

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДЕНА

решением Учебно-методического совета
университета протокол № 8
от «20» апреля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ
САМОУПРАВЛЕНИЕ**

Программа дополнительной профессиональной переподготовки
«Государственное и муниципальное управление»

Мичуринск, 2017 г.

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Учебная дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» нацелена на формирование у слушателей знания основных методов и технологий, используемых в органах муниципального управления, для достижения поставленных перед ними целей и задач. У будущих специалистов необходимо сформировать понимание сущности, целей и задач муниципального управления в свете построения гражданского общества в стране.

Целями освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» являются:

- изучение, осмысление теоретических и практических вопросов, связанных с сущностью и характером реформируемой системы муниципального управления, ее социальными функциями, способами реализации реформ;
- овладение системой базовых понятий и представлений, категориальным аппаратом, который обобщает сферу профессиональной деятельности на муниципальной службе;
- овладение механизмами и социальными технологиями, обеспечивающими повышение эффективности муниципального управления;
- осмысление и систематизация современных мировоззренческих идей, новых подходов к решению отправных проблем взаимодействия государства и гражданского общества, гражданина и администрации;

При освоении данной дисциплины учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

03.001 Специалист по социальной работе (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н; регистрационный номер 3);

07.003 Специалист по управлению персоналом (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «06» октября 2015 г. № 691н; регистрационный номер 559).

03.007 Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 681н; регистрационный номер 11)

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» является теоретико-методологической дисциплиной, которая дает представление о целостном механизме функционирования системы муниципального управления как метода воздействия на общество, позволяет найти возможные условия оптимизации административно-правовых отношений между властными структурами и различными социальными институтами, улучшения деятельности местного самоуправления. Знание теоретических основ современного муниципального управления создает фундаментальную базу профессиональной подготовки кадров и позволяет формировать выпускников вузов высокой квалификации, способных успешно работать в изменяющейся технологической, политической и социально-экономической среде.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны освоить следующие трудовые функции:

Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения (07.003 Специалист по управлению персоналом ТФ - G/01.7)

Администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения (07.003 Специалист по управлению персоналом ТФ - G/03.7)

Консультирование специалистов учреждений социальной сферы (03.007 Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере ТФ - B/02.7)

Организация деятельности подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки (03.001 Специалист по социальной работе - B/02.7)

Трудовые действия:

07.003 Специалист по управлению персоналом ТФ - G/01.7

Анализ успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации

07.003 Специалист по управлению персоналом ТФ - G/03.7

Анализ процессов документооборота, локальных документов по вопросам операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, бизнес-процессов организации, удовлетворенности персонала

Документационное оформление результатов операционного управления персоналом и работы структурного подразделения, результатов аудита работы с персоналом

Контроль, сравнение и анализ процессов в области оперативного управления персоналом, результатов управленческих мероприятий, определение факторов, вызывающих отклонение от плановых показателей

03.001 Специалист по социальной работе ТФ- B /01.7

Проведение мониторинга социальной ситуации на обслуживаемой территории для использования при составлении прогноза развития социального обслуживания и социальной поддержки

Проведение анализа, обобщения и оценки достоверности полученной в процессе мониторинга информации

Разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях

Подготовка предложений в рамках разработки социальных программ и проектов, направленных на повышение эффективности социального обслуживания населения на индивидуальном, групповом и средовом уровнях

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование: профессиональных компетенций

ПК-3- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

ПК-4 – владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления

В результате освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» обучающийся должен:

Знать:

- главные теоретические концепции и идеи в области местного самоуправления;
- основные научные школы, изучающие муниципальное управление;
- сущность и содержание муниципального государственного управления; социально-этические аспекты государственного управления;
- положения новой парадигмы государственного управления, проблематику современного государственного управления в условиях трансформационных преобразований и глобализации общественных процессов;
- принципы, методы и технологии обеспечения эффективности муниципального управления;
- систему, основные отрасли права и нормативные законодательные акты федерального и регионального уровней;
- способы формирования структур – областных, городских, районных администрации, глав администраций;
- методы планирования работы администрации, индивидуальной работу государственного служащего.

Уметь:

- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов;
- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется муниципальная политика;
- применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений; программ и планов развития региона, организации, коллектива;
- разрабатывать организационную структуру, адекватную новым требованиям; вести дискуссию и профессиональный диалог с аудиторией, клиентом (посетителем);
- анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур;
- использовать принципы, методы и технологии эффективного муниципального управления; проводить анализ внутренней и внешней среды объекта государственного управления;
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе управленческой деятельности, и требующие углубленных профессиональных знаний;

Владеть:

- использования новых информационных и социально-гуманитарных технологий;
- навыками обоснования тенденций развития общества и системы государственного и муниципального управления
- навыками самостоятельной управленческой деятельности, требующими широкого образования в сфере муниципального управления;
- навыками использования знаний и умений для определения целей, задач, стратегии и тактики функционирования объектов муниципального управления;

- навыками использования современных моделей и методов рационального решения управленческих проблем;
- навыками исследования систем муниципального управления и их проектирования.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 100 академических часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1 - Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид занятий	Количество часов
	всего
Общая трудоемкость дисциплины	100
Контактная работа обучающихся с преподавателем, т.ч.	50
Аудиторные занятия, из них	50
лекции	20
практические занятия (семинары)	30
.....лабораторные работы	не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч.	50
курсовое проектирование (выполнение курсовой работы	не предусмотрена
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов	5
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам ...	10
выполнение индивидуальных заданий	30
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	5
Контроль	-
Вид итогового контроля	зачет

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в часах
1	Муниципальное управление: история становления	2
	1.1 Местное самоуправление в РФ: содержание, сущность, методологические основы функционирования	
	1.2 Модели и системы местного самоуправления в зарубежных странах	2
	1.3 Кадровая политика в органах местного самоуправления	3
	1.4 Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	3
2	Деятельность органов местного самоуправления	2
	2.1 Организация работы органов местного самоуправления	
	2.2 Население как субъект и объект муниципального управления	2
	2.3 Муниципальная деятельность и компетенция органов местного самоуправления	2
	2.4 Коммуникации и информационное обеспечение процесса муниципального управления	2
	2.5 Социальная политика органов местного самоуправления	2
Итого		20

4.3 Практические занятия (семинары)

№	Наименование занятия	Объем в часах
1	Муниципальное управление: история становления	2
	1.1 Местное самоуправление в РФ: методологические основы функционирования	
	1.2 Сущность и содержание муниципального управления	2
	1.3 Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	2
2	Деятельность органов местного самоуправления	4
	2.1 Организация работы органов местного самоуправления	
	2.2 Муниципальная деятельность и компетенция органов местного самоуправления	4
	2.3 Кадровая политика в органах местного самоуправления	2
	2.4 Муниципальное управление экономикой	2
	2.5 Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования	4
	2.6 Коммуникации и информационное обеспечение процесса муниципального управления	2
	2.7 Муниципальная собственность и финансы: содержание, состав и проблемы формирования и управления	2
	2.8 Социальная политика органов местного самоуправления	2
	2.9 Инвестиционные процессы в муниципальном образовании	2
Итого		30

4.4 Лабораторные работы не предусмотрены

4.5 Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	Вид СРС	Объем часов
Муниципальное управление: история становления	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	5
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	5
	Выполнение индивидуальных творческих заданий	10
Деятельность органов местного самоуправления	проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10
	подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	10
	Выполнение индивидуальных творческих заданий	10
Итого		50

Перечень методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление»:

1. Нестерова О.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы учащихся направления 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», направленность «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления» по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» // Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» для направления 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», направленность «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления» (утв. методическим советом ФГБОУ ВПО МичГАУ протокол № 2 от 1 июня 2012 г.).

2. Нестерова О.В. Фонд тестовых заданий по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» для учащихся направления 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», направленность «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления» по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления» // Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» для направления 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», направленность «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления» (утв. методическим советом ФГБОУ ВПО МичГАУ протокол № 2 от 1 июня 2012 г.).

3. Нестерова О.В. Методические рекомендации по написанию рефератов по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» для направления 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», направленность «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления» по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления» // Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» для направления 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление», направленность «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления» (утв. методическим советом ФГБОУ ВПО МичГАУ протокол № 2 от 1 июня 2012 г.).

4.6 Содержание разделов дисциплины

Раздел I. . Муниципальное управление: история становления

Опыт становления местного самоуправления в России. Зарождение местного самоуправления в России. Сравнительный анализ зарубежного опыта: англо-саксонская и континентальная модели самоуправления.

Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Понятие и состав правовой базы местного самоуправления. Федеральное и региональное законодательство. Система муниципальных правовых актов.

Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Местное самоуправление - демократическая основа управления в государстве. Государственное регулирование местного самоуправления. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными структурами государственной власти. Регулирование и разрешение конфликтов между органами государственной и муниципальной власти и управления. Конфликты и их причины. Причины, по которым могут возникнуть конфликты.

Муниципальное образование как объект управления. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных

образований. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Типология муниципальных образований.

Концепция муниципального управления. Специфика муниципального управления. Муниципальная деятельность и муниципальная политика. Стратегический подход к муниципальному управлению.

Раздел II Деятельность органов местного самоуправления

Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Органы и должностные лица местного самоуправления. Классификация органов муниципального управления: по способу образования, по назначению, по полномочиям. По способу принятия решений, по типу исполняемых функций. Территориальное общественное самоуправление; порядок организации и деятельности. Организационные формы ТОС. Зарубежный и российский опыт организации муниципальной власти.

Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Организация и планирование деятельности местной администрации. Кадровое обеспечение местного самоуправления. Система контроля. Информационное обеспечение муниципального управления.

Муниципальная служба. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Особенности муниципальной службы. Правовая регламентация муниципальной службы. Основные принципы муниципальной службы. Конституционное разграничение органов государственной власти и органов местного самоуправления. Организация труда муниципальных служащих. Обязанности муниципального служащего. Права и социальные гарантии муниципальных служащих.

Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Управление муниципальной экономикой. Экономическая основа местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Местные бюджеты. Налоговое регулирование. Система муниципальных финансов. Понятие муниципальной экономики и ее модели. Финансовые ресурсы местного самоуправления. Муниципальная финансовая политика.

Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Управление градообслуживающей сферой. Общественная безопасность. Жилищно-коммунальное хозяйство. Транспорт. Городская застройка. Охрана окружающей среды.

Управление социальной сферой. Проведение социальной политики в сфере занятости населения, медицине и образовании, муниципальная жилищная политика. Социальная поддержка отдельных слоев населения. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования

Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования. Взаимосвязь социально-экономического развития государства и муниципального образования. Полномочия местного самоуправления в сфере социально-экономического развития территорий. Условия и факторы социально-экономического развития. Планирование целевой программы. Привлечение инвестиций. Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития муниципального образования. Муниципальная целевая программа, порядок ее разработки и реализации. Роль инвестиций в социально-экономическом развитии муниципального образования.

Особенности муниципального управления в городах федерального значения. Специфика и законодательная база организации местного самоуправления в городах

федерального значения. Законодательство и практика городов Москвы и Санкт-Петербурга.

Особенности муниципального управления в сельской местности. Система самоуправления в сельской местности, перспективы развития Цели и задачи муниципального управления в сельской местности. Специфические особенности управления Управление экономикой в сельской местности. Экономическая ситуация в аграрном секторе. Государственное регулирование агропромышленного комплекса. Роль сельских органов местного самоуправления в реализации аграрной политики. Деятельность органов местного самоуправления в сфере жизнеобеспечения сельских поселений. Государственная поддержка жилищного строительства в сельской местности. Цели и задачи муниципальной социальной политики в сельской местности.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Озвучивание лекций по теме, использование мультимедийных средств, раздаточный материал, презентации, реализация компетентностного подхода в обучении
Практические (лабораторные) занятия	Деловые игры, разбор конкретных ситуаций из служебной деятельности, тестирование, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады, рефераты, эссе, конференции, реализация компетентностного подхода в обучении
Самостоятельные работы	Проработка лекционного материала, работа с журналами и периодическими изданиями, выступление с докладами по выбранной теме, подготовка к модульному тестированию, подготовка к зачёту

6. Оценочные средства дисциплины

6.2. Перечень вопросов к зачету

1. Опыт становления местного самоуправления в России (ПК-3, ПК-4)
2. Конституционно-правовые основы местного самоуправления (ПК-3, ПК-4)
3. Местное самоуправление и государство: проблемы взаимоотношений (ПК-3, ПК-4)
4. Муниципальное образование как объект управления (ПК-3, ПК-4)
5. Особенности муниципальных образований (ПК-3, ПК-4)
6. Концепции муниципального управления (ПК-3, ПК-4)
7. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы (ПК-3, ПК-4)
8. Организационная структура местной администрации (ПК-3, ПК-4)
9. Муниципальная служба (ПК-3, ПК-4)
10. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления (ПК-3, ПК-4)

11. Процесс муниципального управления (ПК-3, ПК-4)
12. Управление социальной сферой на муниципальном уровне (ПК-3, ПК-4)
13. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования (ПК-3, ПК-4)
14. Особенности муниципального управления в городах федерального значения (ПК-3, ПК-4)
15. Особенности муниципального управления в сельской местности (ПК-3, ПК-4)
16. Становление местного самоуправления в России и за рубежом (ПК-3, ПК-4)
17. Взаимодействие государственного и муниципального управления (ПК-3, ПК-4)
18. Государственная и муниципальная служба: общее и особенное (ПК-3, ПК-4)
19. Особенности муниципальных образований сельского и городского типов (ПК-3, ПК-4)
20. Управление градообслуживающей сферой (ПК-3, ПК-4)
21. Развитие социальной сферы в муниципальном образовании (ПК-3, ПК-4)
22. Муниципальный бюджет и система муниципальных финансов (ПК-3, ПК-4)
23. Муниципальные целевые программы (ПК-3, ПК-4)
24. Организационная структура местной администрации (ПК-3, ПК-4)
25. Местное самоуправление и государственные реформы (ПК-3, ПК-4)

6.2 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
логично и грамотно излагать изученный материал, анализировать изученный материал с проведением	Опрос, практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа.
производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований;	
сравнительного анализа; собирать и систематизировать информацию из самостоятельно найденных источников.	
самостоятельно создавать рабочий продукт с элементами новизны (пишет статью, выступление, доклад, проект, и т.п.).	
Знания:	
учебный материал из разных разделов дисциплины как в рамках учебного курса, так и за его пределами;	Опрос, практические работы, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, экзамен
основные понятия государственного управления, основные этапы развития российской государственности в соотношении с аналогичными событиями, происходящими в зарубежных странах;	
понятийный аппарат в сфере государственного и муниципального управления	

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1.Основная учебная литература

1. Василенко И.В. Государственное и муниципальное управление: учебник для бакалавров/И.В.Василенко- 5-е изд., перераб и доп. –М.: Юрайт, 2013 - 495 с. (бакалавр, базовый курс) – имеется в библиотеке Мичуринского ГАУ
2. Пикулькин А.В. Система государственного управления: учебник для вузов/ а.В. Пикулькин- 4-е изд., перераб. и доп. М., ЮНИТИ, 2017.-639 с. – имеется в библиотеке Мичуринского ГАУ

7.2.Дополнительная учебная литература

1. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. Курс лекций М.: Омега-Л., 2004. - 301 с.
2. Рой О.М. Система государственного и муниципального управления: учеб. пособие/ О.М. Рой- 3-е изд., перераб.и доп.-СПб.: Питер, 2007-368 с.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1) электронно-библиотечная система "Книга-фонд", www.knigafund.ru;
- 2)электронно-библиотечная система "Book.ru", www.book.ru;
- 3)универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий "Ивис" dlib.eastview.com.
- 4)официальный сайт Президента Российской Федерации, www.kremlin.ru;
- 5)официальный сайт Правительства Российской Федерации, www.government.ru
- 6)официальный сайт Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации, www.council.gov.ru
- 7)официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации, www.duma.gov.ru
- 8)официальный портал Правительства Орловской области, www.orel-region.ru
- 9)официальный сайт Администрации г. Орла, www.orel-adm.ru
- 10)официальный сайт компании «Консультант Плюс», www.consultant.ru

7.4.Методические указания по освоению дисциплины

1. Нестерова О.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов направления 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» // Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» для направлений для направления 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» (утв. методическим советом ФГБОУ ВПО МичГАУ протокол № 2 от 1 июня 2012 г.).
2. Нестерова О.В. Фонд тестовых заданий по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» для студентов направления 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» // Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» для направлений для направления 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» (утв. методическим советом ФГБОУ ВПО МичГАУ протокол № 2 от 1 июня 2012 г.).
3. Нестерова О.В. Методические рекомендации по проведению семинарских занятий в интерактивной форме для студентов направления 081100.62 «Государственное и муниципальное управление»

7.5. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы)

1. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
3. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rucont>
4. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>
5. Программы АСТ-тестирования для рубежного контроля и промежуточной аттестации

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия со студентами проводятся в аудиториях университета согласно расписанию. В целях наглядности используется раздаточный иллюстративный материал.

Рабочая программа дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» составлена в соответствии с требованиями по направлению переподготовки «Государственное и муниципальное управление» по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Кадровый менеджмент в системе государственного и муниципального управления»

Авторы:

доцент кафедры государственного и муниципального управления

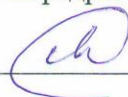
к.ист.н.



Нестерова О.В.

Рецензент: доцент кафедры социально-гуманитарных дисциплин

к. ист. н.



Мелухов А.С.

Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №10 от 22.05.2015г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол №10 от «23» июня 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №11 от «25» июня 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №9 от 01.06.2016г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.

Программа утверждена Решением учебно-методического совета университета протокол №10 от «20» июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры протокол №8 от 11.03.2017г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 20 апреля 2017 г.